

AANSOEK OM HUUR VAN DIE WONING: DIRKIE UYSSTRAAT, ROBERTSON

APPLICATION TO LEASE THE HOUSE: DIRKIE UYS STREET, ROBERTSON

TENDER: 26 / 2011

Naam en Van/Name and Surname:

Posbenaming/Job Description: (indien van toepassing / if applicable)

Personeel Nr/Employee Nr. (indien van toepassing / if applicable)

Departement/Department: (indien van toepassing / if applicable)

Identiteitsnommer/Identity Number:

Telefoon nr/Telephone nr.

Huidige Adres/Current Adres:

.....

.....

Die volgende dokumente is aangeheg/The following documents are attached:

☐ 'n Afskrif van my munisipale belasting- en diensterekening / copy of my municipal rates, taxes and service account

☐ Ek is nie verantwoordelik vir die betaling van enige munisipale belasting- of dienstegelde nie. (Verklaring kan by die SA Polisiediens beëdig word). Geen tender sal oorweeg word tensy daar nie aan hierdie vereiste voldoen is nie. / I am not responsible for the payment of any rates, taxes and services account. (An affidavit can be made at the SA Police station). No tenders will be considered if they do not comply with this requirement.

☐ 'n Afskrif van my ID / copy of my ID

☐ Ek besit geen eiendom wat in my naam geregistreer is nie / I do not own property that is registered in my name

Ek is bereid om die volgende huurbedrag te betaal: R..... per maand

I am willing to pay the following lease amount: R..... per month

VERHURING VAN DIE WONING: DIRKIE UYSSTRAAT, ROBERTSON

Tender 26/2011

Belangstellende persone word uitgenooi om aansoek te doen vir die huur van die residensiële woning te Dirkie Uysstraat 8, Robertson.

Volledige ingevulde aansoekvorms in verseëelde koeverte duidelik gemerk **“Tender 26/2011: Verhuring van die residensiële woning te Dirkie Uysstraat 8, Robertson”** moet in tenderbus geplaas word voor 12:00 op Vrydag, 22 Julie 2011 by die Munisipale Kantore, Hoofweg 28, Ashton waarna die aansoeke oopgemaak sal word.

Laat aansoeke of aansoeke wat onvolledig is of aansoeke per faksimilee of e-pos sal nie aanvaar word nie. Bewys van versending van 'n aansoek sal nie as bewys van ontvangs daarvan aanvaar word nie. Die Munisipaliteit is nie verplig om enige aansoek te aanvaar nie.

Aansoeke moet ingedien word op die oorspronklike dokumente wat verkrygbaar is by die Ontvangs area van die munisipale kantore. Vir enige verdere inligting of probleme ondervind met die voltooiing van die aansoekvorm, kan Me. S Kotze by telefoon (023) 615 8020 gekontak word.

**SA Mokweni
Munisipale Bestuurder**

**Privaatsak X2
ASHTON 6715**

LEASING OF THE HOUSE: DIRKIE UYS STREET, ROBERTSON

Tender 26 / 2011

Interested persons are herewith invited to apply for the leasing of the residential house at 8 Dirkie Uys Street, Robertson.

Applications in sealed envelopes clearly marked **“Tender 26/2011: Leasing of the residential house at 8 Dirkie Uys Street, Robertson”** must be placed in the tender box at the Municipal Offices, 28 Main Road, Ashton before 12:00 on Friday 22 July 2011 where after application will be opened.

Late applications or applications received by fax or incomplete applications will not be accepted. Proof of dispatch of an application will not be regarded as proof of receipt thereof. The Municipality is not obligated to accept any application.

Applications must be submitted on the original document which can be obtained from the reception areas of the municipal offices. For further information or any challenges to complete the application document please contact Ms S Kotze at telephone (023) 615 8020.

**SA Mokweni
Municipal Manager**

**Private Bag X2
ASHTON 6715**

VERHURING VAN DIE WONING: DIRKIE UYSSTRAAT, ROBERTSON

VOORWAARDES

1. Dat die huurtarief jaarliks eskaleer met 10% en dat die Huurder verantwoordelik sal wees vir die betaling van die versekering op die gebou.
2. Dat die huurder verantwoordelik is vir die betaling van alle dienste na die perseel.
3. Dat geen veranderinge aan die gebou gemaak mag word sonder die skriftelike toestemming van die Raad nie.
4. Dat die Huurder verantwoordelik sal wees vir die instandhouding en herstelwerk aan die gebou.
5. Dat geen strukture op die perseel opgerig mag word sonder die skriftelike goedkeuring van die Raad nie.
6. Dat geen gedeelte van die eiendom onderverhuur mag word sonder die skriftelike goedkeuring van die Raad nie.
7. Dat die Huurder verantwoordelik sal wees vir die kostes vir die verkryging van die billike markwaarde sertifikaat.

LEASING OF THE HOUSE: DIRKIE UYS STREET, ROBERTSON

CONDITIONS

1. That the rental amount escalates with 10% annually and that the Lessee be responsible for the payment of the insurance of the building.
2. That the lessee be responsible for the payment of all services rendered to the facility.
3. That no alterations may be done to the building without the written consent of Council.
4. That the Lessee be responsible for the maintenance and repairs to the building.
5. That no structures may be erected on the premises without the written approval of Council.
6. That no portion of the property be sublet without the written approval of Council.
7. That the Lessee be responsible for the costs to obtain the market related certificate.