

AANSOEK 'N VOORGENOME BYEENKOMS / OPTOG / PRETDRAF, ENS

Ingevolge die Wet op die Reëling van Byeenkomste (Wet 205 van 1993)

2024 ~ 2025

INHANDIGINGSDATUM

Ingevolge die Wet op die Reëling van Byeenkomste (Wet 205 van 1993) **moet** hierdie aansoek die Munisipaliteit (Ashton Kantoor) **SEWE WERKSDAE (7 DAE)** **vòòr** die datum van u byeenkoms bereik.

TARIEWE

VIR ALLE VERKEERSBEGELEIDING BEHALWE POLITIEKE BETOGINGS & POLITIEKE OPTOGTE

Let asb op die kostes verbonde aan ALLE verkeersbegeleiding, behalwe vir politieke betogings en –optogte
Geen pretstap of optog mag sonder verkeersbegeleiding op munisipale paaie plaasvind nie.
Die Munisipaliteit verskaf geen verkeersbegeleiding vir persoonlike sosiale geleenthede soos bv. troues of matriek funksies behalwe begrafnis begeleidings nie.

Alle verkeersbegeleiding van pretlope ens geskied teen die volgende tarief:

MAANDAE TOT DONDERDAE (07:45 – 16:30)

VRYDAE (07:45 - 15:15)

Per voertuig wat begelei = **R265.00** per uur + VAT (+ AA tarief per kilometer buite dorpsgrens).

NA-URE (Na kantoorure en tydens naweke)

Per voertuig wat begelei = **R530.00** per uur + VAT (+ AA tarief per kilometer buite dorpsgrense)

Die bedrag word deur die Bestuurder Verkeersdienste bereken op grond van die inligting vervat in u aansoek en die bedrag sal aan u deurgebel word. Die tarief is streng vooruitbetaalbaar en moet in die Munisipaliteit se bankrekening gedeponeer word. **Bankbesonderhede:** Langeberg Munisipaliteit, ABSA Tjekrekening Nr 105 00 00 00 8.

Takkode Nr 334 513. As verwysing, meld die naam van u organisasie.

Stuur u betalingsbewys aan 023 – 615 1563 (faks) of admin@langeberg.gov.za.

LW: Indien die betaling nie ontvang word nie, sal die goedkeuring verval en is dit 'n onwettige optog / byeenkoms.

HIERMEE VERKLAAR EK, DIE SAMEROEPER VAN HIERDIE VOORGENOME BYEENKOMS, DAT EK BEKEND IS MET DIE BEPALINGS VAN DIE WET OP DIE REËLING VAN BYEENKOMSTE (WET 205 VAN 1993) (aangeheg). IN TERME VAN ARTIKEL 3 VAN DIE WET WIL EK U GRAAG IN KENNIS STEL VAN DIE ONDERSTAANDE, BEOOGDE BYEENKOMS:

1. **SAMEROEPER** (Verskaf asb alle kontaknommers aangesien die Munisipaliteit gereeld die sameroeper moet kontak ten einde feite te verifieër).

1. <u>SAMEROEPER</u> : Naam + Van	Telefoon	Faks
Selfoon Nr + Epos Adres:		
2. <u>ADJUNK SAMEROEPER</u> : Naam + Van	Telefoon	Faks
Selfoon Nr + Epos Adres		

2. **ORGANISASIE:** Die sameroeper tree op namens: (Naam en adres van u organisasie)

--

3. **DIE BYEENKOMS:** Die doel van die byeenkoms is:

--

Die byeenkoms sal gehou word:

<u>Dorp</u>	<u>Datum</u>	<u>Tyd</u>	<u>Tydsduur</u>

Die plek van die byeenkoms: (Gee volle besonderhede)

--

Ons verwag (getal) _____ deelnemers om die byeenkoms by te woon.

TOESIGHOUERS: Ons het _____ getal toesighouers aangestel. (10 Toesighouers per 100 deelnemers)

(BELANGRIK: Heg die naamlys van die toesighouers aan, anders sal u aansoek nie oorweeg word nie.)

Die toesighouers sal soos volg uitgeken word: (Meld uitstaande kleredrag soos geel keppies, rooi hemde ens.):

--

4. **ROETE:**

Indien dit 'n optog of 'n pretloop is, heg asb 'n bladsy aan waarin u die presiese en volledige roete beskryf, bv

*Vertrek Andersonstraat van voor die kerk, Links in Reitz Straat, Links in Wolhuterstraat,
Regs in Hoogstraat, tot by die Plein waar optog eindig.*

Die deelnemers sal om (tyd) _____ te (plek) _____ bymekaarkom.

Die optog/mars sal om (tyd) _____ te (plek) _____ begin.

Die optog/mars sal om (tyd) _____ te (plek) _____ eindig.

Die deelnemers sal om (tyd) _____ te (plek) _____ uitmekaar gaan.

Die deelnemers sal na die versamelpunt deur (tipe vervoer bv eie vervoer, busse) _____ gebring word en vanaf die eindpunt deur (tipe vervoer bv eie vervoer, busse) _____ vervoer word.

Meld die getal en tipe voertuie wat gaan deelneem aan die optog/byeenkoms: _____

Indien die byeenkoms binne 'n radius van 100 meter van 'n landdroshof sal plaasvind, **heg die skriftelike toestemming van die landdros hierby aan.**

5. **TYD VAN KENNISGEWING**

Indien kennis gegee word minder as 7 dae voor die aanvang van die byeenkoms, meld die redes waarom kennis nie betyds gegee is nie:

6. **VERSOEKSKRIF** (Voltooi slegs indien van toepassing).

Ons wil graag 'n versoekskrif / griewe / memorandum oorhandig aan:

(Meld naam + amp van persoon wat dit moet ontvang)

Meld die plek waar die versoekskrif / griewe / memorandum oorhandig gaan word:

EK VERKLAAR: Die persoon wat die versoekskrif gaan ontvang, was op (datum) _____

te (plek) _____ in kennis gestel dat 'n versoekskrif aan hom / haar oorhandig gaan word.

*** DIE BEWYS DAT PERSOON INGESTEM HET OM DIE VERSOEKSKRIF / GRIEWE / MEMORANDUM TE ONTVANG, IS HIERBY AANGEHEG ***

7. **ANDER ASPEKTE MET BETREKKING TOT DIE BYEENKOMS:** Meld watter reëlings is getref vir:

6.1 Parkering:	
6.2 Toilette & Waterpunte:	
6.3 Rusplekke:	

Ek verklaar:

1. Dat ek kennis neem van die **betaling** vir die verkeersbegeleiding, soos verduidelik op BI 1 van hierdie aansoekvorm.
2. Ek besef dat ek deur die wet gebind word ten opsigte van die bestuur van die byeenkoms en dat ek **afsonderlik** of **gesamentlik** aanspreeklik gehou kan word vir enige onluskade wat voortvloei uit hierdie byeenkoms.

Geteken op _____ (Datum) te _____ (Dorp)

HANDTEKENING: SAMEROEPEP

STUUR ASB DIE VOLTOOIDE VORM DADELIK AAN:

Epos: admin@langeberg.gov.za

Me Sammy Jansen **Faks** 023 - 615 1563
Langeberg Munisipaliteit **Tel** 023 - 615 8000 (Skakelbord)
Privaatsak X2
ASHTON
6715

FOR YOUR INFORMATION

REGULATIONS OF GATHERINGS ACT

ACT 205 of 1993 (as amended)

CHAPTER 3

8. Conduct of gatherings and demonstrations

The following provisions shall apply to the conduct of gatherings and, where so indicated, to the conduct of demonstrations:

- (1) The convener shall appoint the number of marshals mentioned in the notice or, if it was amended in terms of section 4, in the amended notice, to control the participants in the gathering, and to take the necessary steps to ensure that the gathering at all times proceeds peacefully and that the provisions of this section and the applicable notice and conditions, if any, are complied with, and such marshals shall be clearly distinguishable.
- (2) The convener shall take all reasonable steps to ensure that all marshals of the gathering and participants in the gathering or demonstration, as the case may be, are informed timeously and properly of the conditions to which the holding of the gathering or demonstration is subject.
- (3) The gathering shall proceed and take place at the locality or on the route and in the manner and during the times specified in the notice or, if it was amended, in the amended notice, and in accordance with the contents, of such notice and the conditions, if any, imposed under section 4 (4) (b), 6 (1) or 6 (5).
- (4) No participant at a gathering or demonstration may have in his or her possession:
 - (a) any airgun, firearm, imitation firearm or any muzzle loading firearm, as defined in section 1 of the Firearms Control Act, 2000 (Act No 60 of 2000) or any object which resembles a firearm and that is likely to be mistaken for a firearm; or
 - (b) any dangerous weapon, as defined in the Dangerous Weapons Act, 2013 and the convener and marshals, if any, shall take the reasonable steps to ensure that this section is complied with.
- (5) No person present, at or participating in a gathering or demonstration shall by way of a banner, placard, speech or singing or in any other manner incite hatred of other persons or any group of other persons on account of differences in culture, race, sex, language or religion.
- (6) No person present at or participating in a gathering or demonstration shall perform any act or utter any words which are calculated or likely to cause or encourage violence against any person or group of persons.
- (7) No person shall at any gathering or demonstration wear a disguise or mask or any other apparel or item which obscures his facial features and prevents his identification.
- (8) No person shall at any gathering or demonstration wear any form of apparel that resembles any of the uniforms worn by members of the security forces, including the Police and the SA Defence Force.
- (9) The marshals at a gathering shall take all reasonable steps to ensure that:
 - 9.1 no entrance to any building or premises is so barred by participants that reasonable access to the said building or premises is denied to any person;
 - 9.2 no entrance to a building or premises in or on which is situated any hospital, fire or ambulance station or any other emergency services, is barred by the participants.
- (10) No person shall, in any manner whatsoever, either before or during a gathering or demonstration, compel or attempt to compel any person to attend, join or participate in the gathering or demonstration, and the convener and marshals, if any, shall take all reasonable steps to prevent any person from being so compelled.